

NOTA INFORMATIVA

per il Contrasto e il Contenimento della Diffusione del Virus COVID-19 negli Ambienti di Lavoro di PIR S.r.l.

La presente Nota Informativa è rivolta a tutte le Persone (Lavoratori dell'Azienda, Lavoratori di Ditte Esterne, Clienti, Conducenti di automezzi, Fornitori, Visitatori, ecc.) che accedono al Deposito de "La Petrolifera Italo Rumena S.r.l." (nel seguito PIR S.r.l.) e contiene le indicazioni necessarie per la tutela della loro Salute e Sicurezza, oltre a fornire indicazioni a garanzia della continuità dei servizi forniti dall'Azienda, definiti di interesse pubblico dal Ministero dello Sviluppo Economico lo scorso 18/03/2020.

PIR S.r.l. ha intrapreso accorgimenti ed atteggiamenti idonei al raggiungimento degli obiettivi delle Autorità competenti riguardanti l'emergenza sanitaria nazionale, adottando un "**Protocollo Aziendale di Regolamentazione delle Misure per il Contrasto e il Contenimento della Diffusione del Virus COVID-19 negli Ambienti di Lavoro**". Tale *Protocollo* è consultabile anche accedendo on line (Internet) nel portale del Gruppo PIR, nell'area documentale dedicata – Informazioni e Comunicazioni -> <https://gruppopir.com/it/coronavirus-info>.

PIR S.r.l. deve restare un luogo sicuro.

Per mantenere questa condizione, i comportamenti di tutte le Persone devono uniformarsi con consapevole, costante e collaborativa puntualità alle disposizioni del **Protocollo** adottato da **PIR S.r.l.**

Nessuno potrà entrare in Azienda se non dopo aver consultato on line o letto su supporto cartaceo la presente **Nota Informativa**.

Con l'ingresso in Deposito si attesta, per fatti concludenti, di averne compreso il contenuto e si manifesta il rispetto delle regole indicate, assumendosi l'impegno di conformarsi alle disposizioni ivi contenute, tra cui:

- l'impegno a rispettare tutte le disposizioni delle Autorità competenti e della Direzione dell'Azienda ed in particolare,
 - o mantenere la distanza interpersonale di sicurezza (almeno 1 mt.), evitando assembramenti e limitando la compresenza negli spazi comuni;
 - o osservare le regole di igiene delle mani ed in generale tenere comportamenti corretti sul piano dell'igiene per concorrere a mantenere la massima pulizia e salubrità degli ambienti di lavoro;
- l'obbligo di non entrare in Azienda in caso di provenienza da zone a rischio o aver avuto contatto con persone positive al Virus nei 14 giorni precedenti;
- l'obbligo di rimanere al proprio domicilio e di non entrare in Azienda in presenza di febbre (oltre 37.5°C) o altri sintomi influenzali e di chiamare il proprio Medico curante e/o l'Autorità Sanitaria;
- la consapevolezza e l'accettazione del fatto di non poter restare in Azienda laddove, anche successivamente all'ingresso, sussistano le condizioni di pericolo (sintomi di influenza, temperatura oltre 37.5°C, ecc.) che impongono di rimanere ad adeguata distanza di sicurezza (almeno 1 mt.) dalle Persone presenti ed informare tempestivamente la Direzione dell'Azienda, il Medico curante e/o l'Autorità Sanitaria;
- rispettare quanto indicato nelle comunicazioni inviate, nelle azioni intraprese e nei dépliant informativi che ricordano comportamenti, cautele e condotte mirati a ridurre il rischio di contagio, in linea con quanto indicato dal "Ministero della Salute".

In caso di aggravio della situazione epidemiologica, coloro che accederanno in Deposito, potranno essere sottoposti al controllo della temperatura corporea.

Se tale temperatura risultasse superiore ai 37,5°C sarà proibito l'accesso al Deposito.

Nel **Protocollo** adottato sono esplicitate e dettagliate le modalità di ingresso e di comportamento in Azienda, le Modalità di comportamento del Personale, la Pulizia e sanificazione in Azienda, le Precauzioni igieniche personali, i Dispositivi di Protezione Individuale, la Gestione degli spazi comuni, l' Organizzazione aziendale, la Gestione entrata e uscita dei Lavoratori, gli Spostamenti interni, riunioni, formazione ed eventi, la Gestione di una persona sintomatica in Azienda, la Sorveglianza Sanitaria / Medico Competente e l'Aggiornamento del Protocollo di regolamentazione.

Le misure attuate e le implementazioni del *Protocollo* e della presente *Nota Informativa* saranno monitorate da un apposito Comitato istituito per la verifica dell'applicazione e del rispetto delle disposizioni delle Autorità competenti e della Direzione dell'Azienda.

Ravenna, 23/03/2020

(Rev. 0 – Emissione)

Dott. Gentile Alessandro
Amministratore Delegato e Datore di Lavoro

Firma

